# COLLEGIO GEOMETRI E GL DI VENEZIA

**30172 VE-Mestre – Viale Ancona n. 43 int. 8/9**

**Codice fiscale 90035280270**

# Informativa sul Trattamento dei Dati Personali (ex artt. 13 e 14 GDPR)

Gentile Interessato,

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. 101/2018), il **Collegio Geometri e Geometri Laureati di Venezia** (di seguito, "Collegio" o "Titolare") fornisce le seguenti informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali conferiti in relazione all'istanza di iscrizione nella Sezione Speciale dell'Albo per le **Società tra Professionisti (STP)**.

**Titolare del Trattamento e Responsabile Protezione Dati**

- **Collegio Geometri e Geometri Laureati di Venezia**, con sede in Venezia-Mestre, Viale Ancona n. 43 int. 8-9, Tel. 041985313, cod. fisc.90035280271, E-mail sede@collegio.geometri.ve.it | PEC collegio.venezia@geopec.it,
- **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)**: **Compliance Legale Servizi S.r.l.,** P.IVA 04598700401, Via S. Allende 99, 47841 Cattolica (RN), Telefono 05411570480 | E-mail info@compliancelegaleservizi.com | PEC compliancelegaleservizisrl@pec.it
- **Referente: Avv. Margherita Patrignani** del Foro di Rimini, con Studio in Cattolica (RN), Via S. Allende n. 99, casella di posta elettronica dedicata E-mail rpdgeometri@compliancelegaleservizi.com per quesiti o esercizio dei diritti.

**Finalità e Basi Giuridiche del Trattamento**

I Suoi dati personali saranno trattati dal Collegio per le seguenti finalità istituzionali, strettamente connesse all'istanza di iscrizione della STP:

- **Gestione della domanda di iscrizione** della STP all'Albo – Sezione Speciale, comprensiva della ricezione, protocollo e valutazione della documentazione presentata.
- **Verifica dei requisiti** di legge e regolamentari in capo alla STP e ai soci (es. esame dell'atto costitutivo, accertamento di incompatibilità ex art. 6 D.M. 34/2013, verifica dell'iscrizione dei professionisti soci ai rispettivi Albi, etc.).
- **Tenuta e aggiornamento dell'Albo professionale – Sezione Speciale STP**, con inserimento della società tra i soggetti iscritti e **pubblicazione delle relative informazioni** obbligatorie (ragione sociale, sede, rappresentante legale, soci, ecc.). Ciò include la gestione amministrativa dell'iscrizione (assegnazione numero d'ordine, riscossione delle quote annuali, attestazione di iscrizione, eventuali variazioni e cancellazione).
- **Adempimenti di legge e obblighi amministrativi** connessi all'iscrizione della STP: ad esempio comunicazioni o verifiche presso altri enti pubblici, tenuta dei registri obbligatori, risposte a eventuali richieste delle autorità competenti, pubblicazione di dati ai fini di **trasparenza amministrativa** se previsto.

Tali trattamenti sono necessari per perseguire finalità **obbligatorie per legge** e di **interesse pubblico** connesse all'esercizio delle funzioni istituzionali del Collegio. In particolare, il Collegio tratta i dati per adempiere agli obblighi normativi che disciplinano l'iscrizione agli Albi professionali (art. 10 L. 183/2011; D.M. 8/02/2013 n. 34). La base giuridica principale è dunque l'**obbligo legale** e l'**esecuzione di compiti di interesse pubblico** affidati al Collegio (art. 6, co.1 lett. **c** ed **e** GDPR). Il conferimento dei dati richiesti

è **obbligatorio** perché indispensabile per valutare l'istanza e procedere all'iscrizione all'Albo; un eventuale rifiuto nel fornire tali dati impedirebbe infatti al Collegio di prendere in carico la domanda e iscrivere la STP.

Nel caso in cui il Collegio intendesse trattare i Suoi dati personali per **finalità ulteriori facoltative** non coperte da obbligo di legge (ad es. invio di comunicazioni informative non strettamente legate all'iscrizione), Le verrà richiesto previamente uno specifico **consenso** libero e revocabile. In assenza di tale consenso, i Suoi dati non saranno utilizzati per le finalità facoltative e ciò **non avrà alcuna conseguenza** sulla richiesta di iscrizione o sul rapporto istituzionale con il Collegio. Eventuali consensi prestati potranno in ogni momento essere revocati come descritto più avanti, senza pregiudicare la liceità dei trattamenti già effettuati.

Categorie di Dati Personali Trattati

Il Collegio tratta diverse categorie di dati personali relativi al legale rappresentante e ai soci della STP, nonché dati riferiti alla società stessa, nei limiti di quanto necessario per le finalità sopra descritte. In particolare:

- **Dati identificativi e di contatto**: ad esempio nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, estremi del documento di identità, indirizzo di residenza, recapiti telefonici, email; dati della STP come denominazione sociale, sede legale, partita IVA/codice fiscale, indirizzo PEC, nominativo del legale rappresentante e lista dei soci.
- **Dati relativi a titoli, qualifiche professionali e dati societari**: informazioni sul titolo di studio e abilitazione professionale dei soci, numero e provincia di iscrizione all'Ordine/Collegio/Albo per ciascun socio professionista, eventuale atto costitutivo e statuto della società (contenenti dati dei soci e organi sociali).
- **Dati particolari (art. 9 GDPR)**: solo se strettamente necessari possono essere trattati dati che rivelino, ad esempio, lo **stato di salute** (es. certificazioni di malattia, maternità, infortunio o appartenenza a categorie protette), l'**appartenenza sindacale** o **politica** (es. cariche pubbliche elettive o aspettative per incarichi politici), convinzioni **religiose** (es. richieste legate a festività) o altri dati appartenenti alle *categorie particolari* previste dall'art. 9 GDPR. Tali informazioni, in via generale, non sono richieste per l'iscrizione all'Albo, ma potrebbero emergere in casi specifici (ad es. se un professionista socio si trova in condizioni tutelate da normative di settore).
- **Dati relativi a provvedimenti giudiziari**: ove necessario, il Collegio potrà trattare dati relativi a **condanne penali o procedimenti** giudiziari (art. 10 GDPR), ad esempio nell'ambito delle autocertificazioni o certificati richiesti ai soci per attestare l'assenza di precedenti penali ostativi all'iscrizione, come previsto dalla legge.
- **Dati finanziari e di pagamento**: limitatamente ai casi in cui sia previsto il versamento di importi (tassa di concessione governativa, quota di iscrizione, contributi annuali), potranno essere trattati dati relativi a tali pagamenti, ad esempio estremi di ricevute di versamento, transazioni PagoPA, coordinate bancarie o postali utilizzate, ecc. (questi dati sono raccolti e utilizzati esclusivamente per gestione amministrativa dei pagamenti dovuti).

Per i trattamenti di eventuali dati **particolari** (sensibili) e **giudiziari** sopra menzionati, **non è richiesto il Suo consenso**: tali operazioni avverranno solo se ed entro i limiti in cui specifiche disposizioni di legge le rendano necessarie, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 9 e 10 GDPR. In tali casi, la base giuridica

è sempre rappresentata da un obbligo legale o dalla tutela di un interesse pubblico rilevante, e l'utilizzo di questi dati sarà limitato a quanto strettamente indispensabile.

**Modalità del Trattamento e Conservazione dei Dati**

Il trattamento dei dati avverrà con modalità sia **cartacee** sia **informatiche/telematiche**, adottando misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate a proteggere i dati da accessi non autorizzati, divulgazione, alterazione o distruzione. I dati saranno accessibili esclusivamente al personale dell'ente e a eventuali collaboratori esterni espressamente **autorizzati** dal Titolare, ciascuno nei limiti delle proprie competenze e in conformità alle istruzioni ricevute. Ove necessario, il Collegio potrà nominare specifici soggetti esterni quali **Responsabili del trattamento** (ad es. fornitori di servizi informatici, consulenti contabili o legali, società di archiviazione dati), vincolandoli contrattualmente al rispetto della normativa privacy vigente.

I dati personali saranno **conservati** per il tempo necessario al perseguimento delle finalità indicate. In particolare, i dati raccolti per l'iscrizione all'Albo saranno mantenuti per tutta la **durata dell'iscrizione** della STP al Collegio. Anche in caso di eventuale cancellazione dall'Albo, alcuni dati potranno essere ulteriormente conservati ove necessario per obblighi di legge (es. obblighi **amministrativi, contabili e fiscali** che tipicamente prevedono la conservazione per 10 anni) o per l'**esercizio o la difesa di diritti** del Collegio (ad esempio in caso di contenziosi). Decorso il periodo strettamente necessario (e eventuali termini di legge per la conservazione), i dati saranno cancellati oppure resi anonimi/aggregati in modo da non permettere più di identificare gli interessati.

**Destinatari dei Dati Personali**

I Suoi dati personali **non saranno oggetto di diffusione indiscriminata** (vedi eccezione dell'Albo pubblico nel successivo paragrafo), ma potranno essere **comunicati** a specifici soggetti pubblici o privati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa. In particolare, i dati potranno essere comunicati a:

- **Altre Autorità o Enti pubblici** in adempimento di obblighi di legge. Rientrano in questa categoria, ad esempio, i soggetti indicati dall'art. 2 del D.P.R. 221/1950 (le **Prefetture** e i **Ministeri** vigilanti), il **Consiglio Nazionale Geometri** per finalità istituzionali di monitoraggio degli Albi, nonché eventuali altri **Ordini/Collegi professionali** (qualora la normativa richieda comunicazioni incrociate, ad esempio per soci iscritti ad Ordini/Collegi di altre professioni). Inoltre, ove applicabile, i dati potranno essere comunicati ad enti come **enti previdenziali** (es. Cassa Previdenza, INPS), **Agenzia delle Entrate**, **Camere di Commercio/Registro delle Imprese** (ad esempio per verifiche relative all'iscrizione della società nel Registro Imprese) e in generale a ogni altro **ente pubblico** rispetto al quale la comunicazione dei dati sia obbligatoria per legge o necessaria per perseguire le finalità istituzionali del Collegio. Tali soggetti tratteranno i dati in qualità di autonomi titolari (quando la legge lo preveda) oppure di contitolari, secondo i casi.
- **Responsabili esterni del trattamento**: fornitori di servizi di cui il Collegio si avvale per lo svolgimento delle proprie attività. Ad esempio, possono rientrare in questa categoria le società che gestiscono i sistemi informatici e il sito web del Collegio, i consulenti legali o fiscali, gli auditor o altre figure professionali di supporto. Questi soggetti operano **per conto del Collegio** e secondo sue istruzioni, e sono stati all'uopo designati contrattualmente *Responsabili del Trattamento* ai sensi dell'art. 28 GDPR. Essi utilizzeranno i dati solo per le finalità strettamente indicate dal Titolare e non potranno divulgarli ulteriormente.

In ogni caso, il Collegio si impegna a comunicare ai terzi solo i dati necessari e pertinenti rispetto alle finalità del trattamento, in conformità al principio di minimizzazione dei dati.

**Diffusione dei Dati attraverso Albo ed obblighi di Trasparenza**

Alcuni dati saranno oggetto di **diffusione pubblica**, in quanto devono per legge essere inseriti nell'Albo professionale e in parte resi consultabili dal pubblico. In particolare, le informazioni fondamentali relative alla STP – quali **denominazione sociale**, **oggetto professionale**, **sede legale**, **nominativo del Legale Rappresentante** e **nomi dei soci professionisti** (con l'indicazione degli eventuali Albi di appartenenza per i soci iscritti ad Ordini/Collegi diversi) – saranno iscritte nella Sezione Speciale dell'Albo e quindi **pubblicate** negli elenchi ufficiali tenuti del Collegio.

L'Albo – inclusa la sezione dedicata alle STP – è **pubblico** per disposizione di legge e consultabile da chiunque ne faccia richiesta; inoltre il Collegio potrà rendere disponibile tale elenco anche in forma telematica (ad esempio tramite **Albo online** sul sito web istituzionale). I dati della STP potrebbero comparire anche in atti e deliberazioni pubblicate nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito del Collegio, ove ciò sia richiesto dalle normative sulla trasparenza applicabili agli Ordini/Collegi professionali. La diffusione di questi dati risponde a finalità di **pubblicità legale** dell'iscrizione all'Albo e di **trasparenza amministrativa**, in ottemperanza alle norme vigenti.

**Diritti dell'Interessato**

In qualità di interessato, al Legale Rappresentante della STP (e, per i dati personali che li riguardano, anche ai singoli soci professionisti) sono riconosciuti i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR. In ogni momento Lei potrà esercitare i seguenti diritti:

- **Diritto di accesso** – ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, ricevere copia dei dati e informazioni relative al trattamento svolto.
- **Diritto di rettifica** – far correggere o aggiornare i Suoi dati personali che risultino inesatti o incompleti, senza ingiustificato ritardo.
- **Diritto alla cancellazione** – ottenere la cancellazione dei dati personali che La riguardano, ad esempio se i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui erano stati raccolti, salvo che sussista un obbligo legale di conservazione in capo al Titolare o altre basi legittime per il trattamento.
- **Diritto di limitazione** – ha la facoltà di chiedere che il trattamento dei Suoi dati sia limitato (cioè che i dati siano solo conservati e non ulteriormente trattati) in presenza di determinate condizioni, ad esempio se contesta l'esattezza dei dati o la liceità del trattamento.
- **Diritto alla portabilità** – per i soli dati forniti dall'interessato e trattati con mezzi automatizzati, Lei può richiedere di riceverli in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, così da poterli trasmettere agevolmente ad altro Titolare. Può anche chiedere, se tecnicamente fattibile, che sia il Collegio a trasferire tali dati direttamente a un diverso titolare da Lei indicato.
- **Diritto di opposizione** – per motivi legati alla Sua situazione particolare, Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che La riguardano se esso è basato sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico o sul legittimo interesse del Titolare (art. 6,

co.1 lett. e) o f) GDPR). In caso di opposizione, il Collegio si asterrà dal trattare ulteriormente i dati personali, salvo dimostrare l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sui Suoi interessi, diritti e libertà. **In ogni caso**, qualora i Suoi dati fossero utilizzati per finalità di **marketing diretto** (ad es. invio di comunicazioni informative non obbligatorie), Lei potrà opporsi in qualsiasi momento a tali trattamenti e, in tal caso, i Suoi dati non saranno più utilizzati per dette finalità.

- **Diritto di revocare il consenso** – nelle ipotesi in cui il trattamento avvenga sulla base del Suo consenso, Lei ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. La revoca avrà effetto per il futuro e non pregiudica la liceità del trattamento effettuato prima di essa. Qualora, ad esempio, in futuro Lei abbia acconsentito a ricevere comunicazioni facoltative dal Collegio potrà in ogni momento cancellarsi da tali servizi seguendo le istruzioni fornite in informativa o contattando il Titolare.
- **Diritto di proporre reclamo** – qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati avvenga in violazione della normativa privacy, Lei può presentare un reclamo all'**Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali** (www.garanteprivacy.it), fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale. Ha inoltre diritto a proporre ricorso avanti all'Autorità Giudiziaria competente per far valere i Suoi diritti.

Per esercitare i Suoi diritti o per **richiedere informazioni** sul trattamento dei dati, Lei può contattare in qualsiasi momento il Collegio ai recapiti indicati. Il Collegio fornirà riscontro alle richieste senza ritardo e, comunque, entro i termini di legge (di norma **entro 30 giorni**). L'esercizio dei diritti è gratuito, salvo richieste manifestamente infondate o eccessive, per le quali potrà essere previsto un contributo spese a carico del richiedente come consentito dall'art. 12 GDPR.

**Natura del Conferimento dei Dati**

Il conferimento dei dati personali richiesti nell'istanza di iscrizione **è obbligatorio** per legge. In particolare, la normativa che regola l'iscrizione all'Albo (citata nelle premesse) impone la raccolta di specifiche informazioni sull'aspirante iscritto, incluse le Società tra Professionisti. Pertanto, l'eventuale **mancato conferimento** di tali dati o l'opposizione al loro trattamento renderebbe **impossibile** dar corso al procedimento di iscrizione.

Eventuali informazioni **facoltative** e non espressamente richieste dalla legge (ad esempio dati aggiuntivi forniti spontaneamente dall'interessato) saranno trattate dal Titolare solo con il consenso dell'interessato o comunque in conformità alla normativa vigente. Il mancato conferimento di dati facoltativi o il mancato consenso al loro utilizzo **non pregiudica** in alcun modo l'iter di iscrizione né i rapporti con il Collegio.

**Conferma di presa visione:** il sottoscritto dichiara di aver ricevuto e letto la presente informativa sul trattamento dei dati personali. Inoltre, preso atto di quanto sopra, esprime il proprio consenso – ove richiesto – per gli eventuali trattamenti facoltativi (non obbligatori per legge) indicati nella medesima informativa.

**Luogo:** _____ **Data:** _____ / _____ / 20__

**Firma del Legale Rappresentante della STP** (per presa visione): _____