



## NOTA INTEGRATIVA BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2017

Carissimi Iscritti,

come previsto dal regolamento di amministrazione e contabilità illustriamo con la presente nota integrativa l'andamento della gestione del Collegio, evidenziando i fatti di rilievo verificatesi nell'esercizio.

### **Criteri di formazione**

Il Rendiconto Generale che viene presentato è stato redatto con chiarezza, ai sensi del regolamento di amministrazione e contabilità del Collegio, secondo i principi sanciti dall'art. 2423 del Codice Civile, dal D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, dalla L.N. 94/97 ai sensi dell'art.1 comma 3 della L.208/99 dal D.Lgs. 30 Luglio 1999 n. 286 nonché dalle norme contenute nel regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla L.N. 70/75. Come tale rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria del Collegio ed il risultato economico dell'esercizio.

Esso, in conformità allo schema previsto dalla normativa, è costituito da:

- Rendiconto della gestione finanziaria per l'entrata e la spesa (conto di bilancio)
- Stato patrimoniale
- Conto economico
- Nota integrativa

Inoltre è sottoposto all'esame del Revisore dei Conti.

La presente nota integrativa svolge la funzione di illustrare, ed in alcuni casi di integrare, i dati presentati nello stato patrimoniale e nel conto economico.



## NOTA INTEGRATIVA BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2017

### INFORMAZIONI RILEVANTI

#### 1) Criteri di valutazione

Il Collegio ha applicato i criteri di valutazione prescritti in modo sostanzialmente conforme a quelli adottati negli esercizi precedenti. Il bilancio è stata redatto ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività. In particolare:

- Le immobilizzazioni vengono iscritte al costo di acquisto, ivi compresi i costi accessori e quelli di diretta imputazione; il costo suddetto è eventualmente aumentato dei costi aventi effetto incrementativo. In particolare i costi sostenuti in epoca posteriore all'acquisizione del singolo bene vengono imputati ad incremento del suo costo iniziale solo quando essi abbiano comportato un significativo e tangibile incremento di capacità produttiva o di vita utile. Le spese di manutenzione e riparazione, diverse da quelle incrementative, non sono mai oggetto di capitalizzazione e vengono costantemente imputate a conto economico.
- I costi delle immobilizzazioni materiali sono sistematicamente ammortizzati in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione in efficienza applicando, a partire dall'esercizio di entrata in funzione dei beni, coefficienti compresi entro i massimi stabiliti, ovvero procedendo ad ammortamento integrale ove possibile.
- I costi e oneri aventi carattere pluriennale vengono solo eventualmente iscritti nell'attivo ed in tal caso ammortizzati in un periodo non superiore alla durata della loro utilizzazione.
- I crediti sono iscritti secondo il valore presumibile di realizzazione eventualmente corretti mediante l'iscrizione di apposito fondo rettificativi.
- I ratei e i risconti sono determinati secondo il criterio della competenza temporale ed economica.
- Gli eventuali rischi per i quali il manifestarsi di una passività è soltanto possibile sono indicati nella nota integrativa. Si è proceduto, comunque allo stanziamento di un fondo rischi ed oneri futuri.



## NOTA INTEGRATIVA BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2017

- Il fondo trattamento di fine rapporto viene stanziato per coprire l'intera passività maturata nei confronti dei dipendenti in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti collettivi di lavoro e integrativi aziendali.
- I debiti sono iscritti al loro valore nominale.
- I ricavi relativi a prestazioni di servizi istituzionali sono riconosciuti nel momento in cui la prestazione risulta ultimata, mentre quelli per la eventuale cessione di beni al momento del passaggio di proprietà.

Per le voci non specificatamente menzionate sono stati applicati, nei loro aspetti più rilevanti, i principi contabili approvati dal Consiglio nazionale dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili.

### **2) Immobilizzazioni**

Le immobilizzazioni sono tutte relative ai beni afferenti la sede operativa di Mestre (Ve).

#### **IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**

- Non risultano immobilizzazioni immateriali.

#### **IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**

- Alla voce mobili attrezzature e arredi troviamo l'arredamento ed i macchinari degli uffici e degli archivi c/o la sede.
- Tra gli Altri beni, rilevano esclusivamente i sistemi software acquisiti nel corso degli anni.

Le immobilizzazioni sono interamente ammortizzate e non risultano effettuate rivalutazioni.

### **3) Consistenza delle voci principali**

- "Conto Banca Prossima TFR" ; tale conto è stato istituito per mantenere la liquidità disponibile in relazione al debito verso i dipendenti per T.F.R. ed è stato



## NOTA INTEGRATIVA BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2017

adeguato di anno in anno in relazione al debito maturato al termine dell'anno precedente.

- I crediti Vs. Iscritti sono costituiti da crediti residui per quote sociali dell'esercizio 2017 e precedenti e da residui su liquidazione parcelle per un totale di € 109.688,35.  
Le quote di iscrizione albo e cf per l'anno 2017 ancora da riscuotere (comprehensive delle quote per crediti formativi) sono pari ad € 27.479,57 che sommate a quelle degli anni precedenti (€ 78.549,32) danno un totale di euro 106.028,89. Il loro recupero è stato affidato ad Equitalia (vedi Regolamento Contributivo del Collegio), sia per la riscossione delle quote anno 2017 che sono state trasformate a fine anno in cartelle esattoriali, che per il recupero di anni pregressi (emissione ruoli esattoriali). Rimane un residuo di pratiche ancora affidate allo studio legale Salvalaio.
- Tra la voce I crediti diversi e crediti c/enti ( € 52.674,79) si trova la riscossione dei crediti per quota formativa anno 2017 e precedenti per € 6.060,00 ed € le partite di giro in c/capitale per € 36.522,62 riguardanti i pagamenti anticipati di fatture il cui importo verrà incassato negli anni successivi.
- I crediti v/stato ammontano ad € 4.000,00 e riguardano l'incasso per le pratiche cipag svolte nel 2017 e che saranno rimborsate nel corso del 2018.
- Con delibera del C.D. n.174/16 del 28/10/2016 è stata aperta una linea di credito con l'Istituto di Credito Banca Prossima ponendo a garanzia la somma di € 50.000,00 su conto corrente dedicato; con successiva delibera n. 62/2018 tale linea di credito è stata ampliata di € 30.000,00 fino al 30/06/2018 al fine di garantire al Collegio una disponibilità finanziaria nel periodo iniziale dell'anno dove gli incassi derivanti da nuove iscrizioni albo e registro praticanti non garantiscono una liquidità adeguata per sopperire alle esigenze del Collegio.
- Il Fondo TFR viene incrementato, mediante una scrittura patrimoniale, della quota necessaria a rappresentare il debito residuo verso i dipendenti alla data di chiusura dell'esercizio. Il fondo si riduce a seguito di erogazioni per anticipi ai dipendenti o per erogazioni per l'interruzione del rapporto di lavoro nel corso dell'esercizio Parte dell'avanzo di amministrazione e precisamente una quota pari ad euro 69.220,16 è stato vincolato e rappresenta l'ammontare da erogare nel caso di licenziamento contemporaneo di tutti i dipendenti.



## NOTA INTEGRATIVA BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2017

- I debiti Vs. iscritti relativi ai gettoni da pagare per consiglieri, commissioni di lavoro ammontano ad € 5.111,18, i debiti v/stato ed altri soggetti pubblici (irap dipendenti e saldo contributi consiglio nazionale geometri) ammontano ad € 24.611,75 ed i debiti diversi (trattenuta a favore di terzi, assicurazione c.d., uscite di rappresentanza) per € 21.131,69.
- I debiti vs.fornitori sono relativi al pagamento residuo di bollette per utenze, fatture di cancelleria, costi per pulizie locali, consulenze professionali, costi e spese relativi alla sede, costi per iniziative collegiali, che ammontano ad € 40.742,58; i debiti v/enti previdenziali (oneri del personale) ammontano ad € 5.273,18 (contributi segreteria mese di dicembre versati a gennaio del 2018). Il totale dei debiti ammonta ad € 96.870,38.

Si evidenzia che dall'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2017, pari ad € 83.559,19 si vincola la parte accantonata al Fondo Trattamento Personale per € 69.220,16.

#### 4) CREDITI E DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A CINQUE ANNI E DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI

Non sussistono crediti e debiti con scadenza superiore a cinque anni. Non sussistono inoltre debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

#### 5) COMPOSIZIONE E NATURA DEGLI IMPEGNI E DEI CONTI D'ORDINE

Non sussistono.

#### 6) PROVENTI

I proventi delle prestazioni fanno interamente riferimento alle attività istituzionali.

Tra i contributi da iscritti:

- I contributi ordinari riscossi nell'anno 2017 sono ammontanti ad euro 317.910,85 quelli da riscuotere sono pari ad Euro 27.479,57 (comprensivi di quote per cf) per i quali si è proceduto al recupero coattivo del



## NOTA INTEGRATIVA BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2017

credito mediante l'emissione della cartella esattoriale, per un totale di Euro 345.390,42.

- La tassa prima iscrizione anno 2017 ammonta ad euro 4.340,00;
- La tassa iscrizione praticanti anno 2017 ammonta ad euro 5.642,47;
- La tassa prima iscrizione praticanti anno 2017 ammonta ad Euro 682,50;
- I diritti e spese per la liquidazione delle parcelle ammonta ad euro 1.033,43.

Nel corso d'anno sono intervenute variazioni al bilancio preventivo 2017 per euro 20.000,00 che sono stati prelevati dall'avanzo di amministrazione del 2016 per andare ad aumentare la capienza del capitolo di uscita "COSTI INIZIATIVE COLLEGIALI".

### 7) SPESE ORDINARIE DI FUNZIONAMENTO

Tra le spese ordinarie di funzionamento rilevano principalmente:

- Consulenze professionali e servizi diversi per complessivi € 37.830,52: tra queste le spese per le consulenze ordinarie legali, commerciali, del consulente del lavoro, per le prestazioni relative alle certificazioni di qualità e per tutte le altre prestazioni professionali connesse alle iniziative del Collegio
- Spese per il funzionamento uffici per complessivi € 21.124,95 tra cui: affitto e spese condominiali per euro 14.000,00 cancelleria e stampati per euro 1.299,90, servizi di pulizia per euro 1.325,27 servizi postali per euro 1.298,31 e servizi telefonici per euro 631,78. Anche in questo capitolo si evidenzia una rilevante riduzione dei costi dovuta principalmente al fatto che tali costi sono stati sostenuti da Fondazione Collegio Geometri
- Spese per iniziative collegiali per complessivi € 155.286,82; nel capitolo di uscita, oltre alle normali voci di imputazione, sono stati inseriti i versamenti a titolo liberatorio che il Collegio ha effettuato a Fondazione Collegio Geometri per sostenere i costi di cui sopra.



## NOTA INTEGRATIVA BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2017

### 8) SPESE VARIE

Le spese varie comprendono:

- rimborsi a CNG per complessivi € 33.720,00: contributo pro-capite di euro 40,00 corrisposto al CNG per ciascun iscritto ;

### 9) ONERI PER IL PERSONALE

Il costo complessivo del personale è stato di € 128.243,32. Tra le relative spese rilevano principalmente:

- Stipendi e relativi oneri accessori per euro 88.999,94;
- Oneri contributivi previdenziali ed assistenziali per euro 35.000,00
- Spese per corsi di addestramento e varie per euro 3.999,38;

### 10) SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI

Il funzionamento degli organi istituzionali (Consiglio Direttivo e Commissioni di Lavoro) è costato complessivamente € 37.837,99 di cui € 27.837,99 per rimborsi spese e gettoni ai Consiglieri, € 10.000,00 per assicurazione Consiglio Direttivo e Commissioni di lavoro .

Le spese per le Commissioni di lavoro, Gruppo protezione civile e Consiglio di Disciplina Territoriale, nonché i compensi per i componenti le Commissione di Esami abilitanti sessione 2017 ammontano ad € 11.813,74.

Dall'analisi dei documenti allegati alla presente nota, si evince che il disavanzo di amministrazione evidenziato nel rendiconto finanziario ammontante ad € 27.301,64 dovuto principalmente ad un maggior esborso di contributi liberali a Fondazione Collegio Geometri (uscita non preventivata per la cui copertura è stato utilizzato parte dell'avanzo di esercizio degli anni precedenti) mentre il risultato del Bilancio Economico/patrimoniale ammonta ad Euro -36.079,26. La differenza pari ad Euro 8.777,62 è data dall'accantonamento della quota anno 2017 del TFR pari ad € 8.240,02, da una sopravvenienza passiva dovuta a storno di partite attive pari ad euro 1.843,10 e da una sopravvenienza attiva pari ad € 1.305,50. Qui sotto si riporta,



## NOTA INTEGRATIVA BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2017

ad uso chiarificativo, le TABELLA DI RICONCILIAZIONE TRA RENDICONTO FINANZIARIO E BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE.

Disavanzo di Amministrazione (Rendiconto finanziario)	Euro	27.301,64 -
Disavanzo Economico (Bilancio economico patrimoniale)	Euro	36.079,26 =
<b>Differenza</b>	Euro	<b>8.777,62=</b>
Accantonamento TFR (economico patrimoniale)	Euro	8.240,02+
Sopravvenienze passiva (economico patrimoniale)	Euro	1.843,10-
Sopravvenienze attiva (economico patrimoniale)	Euro	1.305,50=
<b>Totale</b>	Euro	<b>8.777,62=</b>

Il Patrimonio netto al 31/12/2017, comprensivo del risultato del presente esercizio, ammonta ad euro 44.832,46.

L'avanzo di amministrazione lordo ammonta ad Euro 83.559,19; quest'ultimo viene decurtato del vincolo di euro 69.220,16 fondo liquidazione TFR e pertanto il patrimonio netto disponibile ammonta ad euro 14.339,03. Si riporta tabella esemplificativa.

Avanzo di amministrazione	Euro	83.559,19
Accantonamento TFR	Euro	69.220,16
<b>Avanzo di amministrazione disponibile</b>	<b>Euro</b>	<b>14.339,03</b>

### 11) PARTITE DI GIRO

Le partite di giro riguardano delle spese sostenute per conto della Fondazione quali mensilità dell'affitto della sede e il Fondo Solidarietà, istituito in anni precedenti per gli iscritti all'Albo che, in particolari stati di bisogno, ne facciano richiesta e part dei costi legali anticipati che verranno poi rimborsati dagli iscritti nel momento del recupero dei crediti.

### ALTRE INFORMAZIONI

#### A) Derghe

Si precisa che non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe nella redazione del Rendiconto Generale.

#### B) Comparazione delle voci

Si precisa che, nonostante l'adozione di un nuovo sistema contabile e amministrativo, tutte le voci di bilancio risultano direttamente comparabili con quelle dei precedenti esercizi.

#### C) Informazioni aggiuntive (riferimento normativo : art. 2423 c.c.)





## NOTA INTEGRATIVA BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2017

Si ritiene che non ci siano ulteriori informazioni da fornire, oltre a quelle richieste da specifiche disposizioni di legge, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società e del risultato economico dell'esercizio.

Il presente bilancio, composto da Rendiconto Generale (conto di bilancio), Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili.

Vi chiediamo pertanto di deliberare l'approvazione del bilancio così come presentato nelle sue poste attive e passive proponendo di accantonare l'avanzo di gestione alle riserve di patrimonio netto.

Venezia Mestre, 30 marzo 2018

Il Tesoriere  
Alessandro Barbieri