**DOMANDA DI CANCELLAZIONE ALL’ALBO**

La domanda di cancellazione dall’Albo, redatta su apposito stampato fornito dal Collegio, deve essere corredata OBBLIGATORIAMENTE dalla consegna del timbro professionale come previsto dagli artt. 4 e 5 del “Regolamento per l’uso del timbro attestante l’iscrizione nell’Albo dei geometri della provincia di Venezia”.

La cancellazione dall’Albo professionale avrà decorrenza dalla data di protocollazione della domanda, se consegnata a mano, o dalla data di spedizione se trasmessa tramite raccomandata A.R. alla segreteria del Collegio.

**Per non essere soggetti al versamento frazionato della quota di iscrizione all’Albo e contribuzione minima CIPAG, la domanda dovrà pervenire entroil 31 dicembre**.

Qualora l’istanza venga prodotta:

* entro 31/01 la quota associativa annua all’Albo viene ridotta in euro 30,83
* entro 28/02 la quota associativa annua all’Albo viene ridotta in euro 61,66
* entro 31/03 la quota associativa annua all’Albo viene ridotta in euro 92,49
* dal 01/04 la quota associativa annua all’Albo è dovuta per intero

Il versamento della **quota di cancellazione albo** deve essere effettuato esclusivamente tramite il Portale dei Pagamenti PAGO PA accedendo al sito <https://geometri.venezia.plugandpay.it/> o direttamente dal sito del Collegio <http://www.geometri.ve.it/>, sezione **MODULISTICA , CANCELLAZIONE ALBO , PORTALE DEI PAGAMENTI PAGO PA.**

L’accesso al portale richiede la registrazione, obbligatoria per ogni pagamento; successivamente si deve accedere ai **SERVIZI DI SEGRETERIA** e scegliere la tariffa **“ CA CANCELLAZIONE ALBO”** con codice

**CA 1 Cancellazione albo entro il 31/01 Euro 30,83**

**CA 2 Cancellazione albo entro il 28/02 Euro 61,66**

**CA 3 Cancellazione albo entro il 31/03 Euro 92,49**