**DOMANDA DI CANCELLAZIONE ALL’ALBO**

La domanda di cancellazione dall’Albo, redatta su apposito stampato fornito dal Collegio, deve essere corredata OBBLIGATORIAMENTE dalla consegna del timbro professionale come previsto dagli artt. 4 e 5 del “Regolamento per l’uso del timbro attestante l’iscrizione nell’Albo dei geometri della provincia di Venezia”.

La cancellazione dall’Albo professionale avrà decorrenza dalla data di protocollazione della domanda, se consegnata a mano, o dalla data di spedizione se trasmessa tramite raccomandata A.R. alla segreteria del Collegio.

**Per non essere soggetti al versamento frazionato della quota di iscrizione all’Albo e contribuzione minima CIPAG, la domanda dovrà pervenire entro il 31 dicembre**.

Qualora l’istanza venga prodotta:

* entro 31/01 la quota associativa annua all’Albo viene ridotta in euro 30,83
* entro 28/02 la quota associativa annua all’Albo viene ridotta in euro 61,66
* entro 31/03 la quota associativa annua all’Albo viene ridotta in euro 92,49
* dal 01/04 la quota associativa annua all’Albo è dovuta per intero

L’eventuale versamento della quota associativa annua – ridotta - può essere effettuato tramite bancomat presso la sede del Collegio o tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate bancarie:

Banca d’appoggio : *INTESA SAN PAOLO SpA*

Cod.IBAN :  **IT38 W030 6909 6061 0000 0147 323**

Intestato a : Collegio Geometri e GL della Provincia di Venezia

Causale: Quota associativa – ridotta - geom. (cognome e nome).